

**ORDEM FRANCISCANA SECULAR DO BRASIL  
XXXVIII CAPÍTULO NACIONAL ORDINÁRIO  
E INTERMEDIÁRIO DE AVALIAÇÃO**

**ORIENTAÇÕES GERAIS**

Caríssimos(as):

**Paz e Bem!**

Complementando o contido nos documentos anexos, solicito especial atenção para o que segue, tendo em vista a XXXVIII Capítulo Nacional Ordinário e Intermediário de Avaliação da OFS do Brasil, a ser realizado nos dias 28 de fevereiro a 1º de março de 2020, nas dependências do Instituto São Vicente Casa de Retiros, localizado na Av. Elizeu Ramos de Mendonça, s/n, Lagoa da Cruz, Campo Grande/MS – Cep 79117-715 – Tel.: (67) 3365-5000.

**1. INSCRIÇÃO**

Para cada participante há necessidade de ser feita **uma ficha de inscrição, mesmo que não seja capitular**. Neste caso é necessária a autorização prévia da Ministra Nacional e o preenchimento da ficha para Convidado ou Observador.

As fichas de inscrição deverão chegar por e-mail ou correio **impreterivelmente até o dia 15 de fevereiro de 2020**.

Apesar desta data limite, pedimos à todos capitulares que façam as suas inscrições antes do seu encerramento; não esperar a data limite para enviar as fichas, para que a equipe de organização possa preparar tudo com antecedência para receber bem os Capitulares. Desde já a equipe agradece a colaboração.

Enviar a ficha de inscrição, juntamente com a cópia do depósito para o Coordenadora Geral do Capítulo:

Maria Izabel Barbosa Cruz  
Rua Amazonas, 1676 apto. 303 – Vale dos Lagos  
79922-130 – Campo Grande/MS  
Tel.: (67) 9-9847-3564  
E-mail: bel.barbosa1000@outlook.com

**3. PAGAMENTO**

A taxa do Capítulo é de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) por pessoa, para os dias 28 de fevereiro a 1º de março, incluindo alimentação, hospedagem e materiais. O valor deverá ser depositado com identificação do CPF do depositante, na conta de: Maria Izabel Barbosa Cruz, no Banco do Brasil, Agência 2951-3 Conta Corrente 76.061-7, e uma cópia do depósito deverá ser enviada, juntamente com a ficha de Inscrição, até o dia 15 de fevereiro de 2020 para: Ordem Franciscana Secular – XXXVIII Capítulo Nacional Ordinário e Intermediário de Avaliação – A/C Maria Izabel Barbosa Cruz, WhatsApp +55 67 9847-3564 – E-mail: bel.barbosa1000@outlook.com

- Estadia extra (150,00 p/dia) deverá ser previamente consultada com a Coordenadora Geral do Capítulo.

#### **4. O QUE É PRECISO LEVAR**

- ✓ O conjunto desta CIRCULAR
- ✓ Devocionário Franciscano
- ✓ Os sacerdotes, por gentileza, levar túnica, estola.

#### **5. HORÁRIOS**

A parte da tarde do dia 28 de fevereiro está destinada para a chegada dos capitulares, entrega dos materiais, crachá, assinatura no Livro de Presença, distribuição nos quartos, até a hora do jantar às 18h. Pedimos que procurem chegar nesse período de tempo, para que possamos dar início ao Capítulo às 19h30, em primeira convocação ou às 20h30 em segunda convocação. O encerramento está previsto para o dia 1º de março após o almoço.

#### **6. REPASSE DESTA CONVOCAÇÃO E FICHAS DE INSCRIÇÃO**

Solicitamos aos Ministros(as) que tão logo recebam esta carta de convocação, deem ciência aos Vice-Ministros e Assistentes Espirituais, entregando todos os anexos desta CONVOCAÇÃO.

#### **7. MEDICAMENTOS**

Não esqueçam de trazer seus medicamentos de uso diário. Devido a orientação médica recebida, não haverá caixa de remédios durante o Capítulo.

#### **8. LEMBRETES ADICIONAIS**

- ✓ Ratifico que são convocados e são capitulares obrigatórios todos os membros do Conselho Nacional, o Ministro, o Vice Ministro e um Assistente Espiritual de cada Regional.
- ✓ É importante reservar e adquirir as passagens aéreas ou rodoviárias de ida e volta, o quanto antes, para se conseguir desconto e também para garantir vaga.
- ✓ A venda de objetos e materiais, bem como os acertos de conta com a Tesouraria, só deverão ser feitos durante os intervalos, em local próprio, para não prejudicar o bom andamento do Capítulo.
- ✓ Qualquer eventual emergência, entrar em contato com a Coordenadora Geral Maria Izabel Barbosa Cruz indicada no item 1, principalmente no caso de alteração do que foi anotado na ficha de inscrição, que será o documento base para orientar os trabalhos da equipe de recepção. **Esta equipe precisa ser avisada, com antecedência, sobre: número do voo ou do ônibus e respectiva empresa e horário de chegada, para fins de providenciar o traslado.**
- ✓ A casa fornecerá roupa de cama e banho. Tragam somente os pertences de higiene pessoal.
- ✓ Toda esta organização é para o melhor andamento dos trabalhos, para orientar e servir de ajuda aos irmãos e irmãs participantes.